**國科會科研創業計畫**

**申請書**

**(計畫名稱)**

**(學校名稱)**

**年月**

**「細部計畫書審查」意見回覆(無則免提供)**

**若無頁碼請填寫「無」**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **委員意見** | **回覆情形** | **頁碼** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**「會議審審查（複審）」意見回覆**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **委員意見** | **回覆情形** | **頁碼** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**「計畫務必修正建議事項」意見回覆**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **委員意見** | **回覆情形** | **頁碼** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**「計畫構想書審查（初審）」意見回覆**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **委員意見** | **回覆情形** | **頁碼** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**計畫申請文件目錄**

[一、 基本資料表 1](#_Toc123801759)

[二、 申請補助經費 2](#_Toc123801760)

[三、 投入人力說明 3](#_Toc123801761)

[(一) 計畫主持人、共同主持人 3](#_Toc123801762)

[(二) 專任人員(含博士後)、兼任人員 3](#_Toc123801763)

[(三) 本計畫中非執行單位之研究法人參與人員 3](#_Toc123801764)

[四、 研究人力費: 4](#_Toc123801765)

[(一)計畫主持人、共同主持人 4](#_Toc123801766)

[(二)專任人員(含博士後)、兼任人員 4](#_Toc123801767)

[(三) 本計畫非執行單位研究法人之參與人員 4](#_Toc123801768)

[五、耗材、物品、圖書及雜項費用暨國外學者來臺費用 5](#_Toc123801769)

[(一) 耗材、物品、圖書及雜項費用： 5](#_Toc123801770)

[(二) 國外學者來臺費用： 6](#_Toc123801771)

[六、研究設備費 7](#_Toc123801772)

[七、國外差旅費-參與國際展覽 8](#_Toc123801773)

[八、國外差旅費-出席國際會議 9](#_Toc123801774)

[九、國外差旅費-移地研究差旅費 10](#_Toc123801775)

[十、近三年內執行之計畫 11](#_Toc123801776)

[十一、國科會補助計畫涉及臨床試驗之性別分析檢核表(無則免填) 12](#_Toc123801777)

[十二、計畫中英文摘要 13](#_Toc123801778)

[十三、計畫內容(Proposal Statement) 14](#_Toc123801779)

[(一) 研究計畫背景與目的(Background and Purpose of the Research) 14](#_Toc123801780)

[1. 國內外技術與產業現況(Status of the Relevant Technologies and Industries, Domestic or International) 14](#_Toc123801781)

[2. 破壞性創新(Disruptive Innovation) 14](#_Toc123801782)

[3. 運用臺灣的關鍵競爭力(Utilization of Taiwan’s Profound Competitiveness) 14](#_Toc123801783)

[(二) 創業(或技轉)規劃(Startup(or Technology Transfer) Planning) 14](#_Toc123801784)

[1. 產品(服務)介紹 (Product/Service Introduction) 14](#_Toc123801785)

[2. 團隊介紹(含團隊成員詳細履歷)(Team Profile, including detailed resume of each member) 14](#_Toc123801786)

[3. 營運模式(Business Model) 14](#_Toc123801787)

[4. 市場研究與分析(Market Research and Analysis) 14](#_Toc123801788)

[5. 可能投資對象(Spin-off請說明出資方，M&A請說明有興趣之公司) (Prospective Investor(s) (in case of spin-off, please specify its parent company; in case of M&A, please specify the potential buyer(s))) 14](#_Toc123801789)

[(三) 研究方法、進行步驟(Research Methodology and Steps) 14](#_Toc123801790)

[(四) 產品里程碑(Product Milestones) 14](#_Toc123801791)

[(五) 預期完成之工作項目、時程(請分別依產品或技術與營運規劃撰寫) (Work Breakdown and Schedule (for the product/technique and business planning respectively)) 14](#_Toc123801792)

[(六) 預期營收(Expected Revenue) 15](#_Toc123801793)

[(七) 員工聘用計畫(Recruitment Plan) 15](#_Toc123801794)

[(八) 重大風險因素(Critical Risk Factors) 16](#_Toc123801795)

[(九) 預期成果及績效(expected Results and Performance) 16](#_Toc123801796)

[(十) 技術作價之智財(Pricing of Intellectual Property) 17](#_Toc123801797)

[1. 創業所需智財之技術說明(Description of Technology-Based Intellectual Property) 17](#_Toc123801798)

[(十一) 參考文獻或附錄(專利) (Reference/Bibliography or Appendix (Patent(s)) 23](#_Toc123801799)

[(十二) 附件(Supplement) 23](#_Toc123801800)

# 基本資料表

**國科會科研創業計畫申請書**

|  |  |
| --- | --- |
| **一、基本資料：** 審議編號： |  |
| 計畫類別(單選) | 🗹科研創業計畫 |
| 研究型別 | 🗹個別型計畫 🞎整合型計畫 🞎單一整合型計畫 |
| 計畫歸屬 | 🞎自然科學及永續研究發展處 🞎工程技術研究發展處 🞎生命科學研究發展處 🞎人文及社會科學研究發展處 🞎科教發展及國際合作處 🞎前瞻及應用科技處**🗹**產學及園區業務處  |
| 推動領域 | 主領域：□精準健康戰略產業 □國防及戰略產業□民生及戰備產業 □綠電及再生能源產業□資訊及數位產業□資安卓越產業次領域：□智慧機械□生技醫藥□亞洲∙矽谷□新農業□新材料循環 |
| 申請機構/系所（單位） |   |
| 本計畫主持人姓名 |  | 職　稱 |  | 身分證號碼 |  |
| 本計畫名稱 | 中文 |  |
| 英文 |  |
| 計畫執行期間 | 自民國 年 月 日起至民國 年 月 日 |
| 研究性質 | 🞎純基礎研究 🞎導向性基礎研究 🞎應用研究 **🗹**技術發展/商業 |
| **【請考量己身負荷，申請適量計畫】**本年度申請主持國科會各類研究計畫(含預核案)共 件。(共同主持之計畫不予計入) 本件在本年度所申請之計畫中優先順序(不得重複)為第 。 |
| 1.本計畫是否有進行下列實驗/研究：（勾選下列任一項，須附相關實驗/研究同意文件）🞎人體試驗/人體檢體 🞎人類胚胎/人類胚胎幹細胞 🞎基因重組實驗 🞎基因轉殖田間試驗 🞎第二級以上感染性生物材料 🞎動物實驗(須同時加附動物實驗倫理3R說明) |
| 計畫連絡人 | 姓名： 電話：(公) (宅/手機)  |
| 通訊地址 |  |
| 傳真號碼 |  | E-MAIL |  |

計畫主持人簽章： 日期：

# 申請補助經費

1. 請將當年度本計畫所列費用個別加總，分別填入「研究人力費」、「耗材、物品、圖書及雜項費用暨國外學者來臺費用」、「研究設備費」、「國外差旅費」等欄內。
2. 原則不予編列研究設備費，特案需求經審查例外同意編列。本補助項目經費之流用，均應事先報經本會同意
3. 管理費為執行機構配合執行本計畫所需之費用，以計畫業務費扣除研究主持費之百分之十五為上限。
4. 本計畫向其他政府機構申請之補助經費、或合作企業、機關(構)提供、或申請機關(構)本身投入之經費項目，請檢附相關證明文件。
5. 若為延續性計畫須填寫過往執行年度的補助經費實際支用情形
6. 經費編列請依「補助科研創業計畫作業要點」編列

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 執行年次 補助項目 | 第一年( \_\_\_年\_\_\_月～\_\_\_\_年\_\_\_\_月) | 第二年(\_\_\_\_年\_\_\_\_月～\_\_\_\_年\_\_\_\_月) | 第三年(\_\_\_年\_\_\_月～\_\_\_年\_\_\_月) | 第四年(\_\_\_年\_\_\_月～\_\_\_\_年\_\_\_月) |
| **業務費** |  |  |  |  |
| 研究人力費 |  |  |  |  |
| 耗材、物品、圖書及雜項費用暨國外學者來臺費用 |  |  |  |  |
| **研究設備費** |  |  |  |  |
| **國外差旅費** |  |  |  |  |
| 參與國際展覽 |  |  |  |  |
| 出席國際會議 |  |  |  |  |
| 移地研究差旅費 |  |  |  |  |
| **管理費** |  |  |  |  |
| **合 計** |  |  |  |  |
| 本計畫向其他政府機構申請之配合款經費、國內外合作機關(構)或企業提供、申請機關(構)本身投入之經費項目（無者免填） |
| 配 合 單 位 名 稱 | 補助項目 | 補助金額 | 配合年度 | 證明文件 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# 投入人力說明

## 計畫主持人、共同主持人

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類 別 | 姓名 | 服務機構/系所 | 職稱 | 在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍 | 專業領域 | ＊每週平均投入工作時數比率(%) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

## 專任人員(含博士後)、兼任人員

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類 別 | 姓名 | 申請理由（參與本計畫之目的，以及必備專長與計畫之配合程度） | 在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍，及對本計畫之影響程度 | 專業領域 | 註每週平均投入工作時數比率(%) |
| 專任人員(學歷) |  |  |  |  |  |
| 兼任人員(學歷) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## 本計畫中非執行單位之研究法人參與人員

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類 別 | 姓名 | 服務機構(原任職法人單位) | 服務年資(\_年\_月~\_年\_月) | 加入方式(借調、合聘或離職) | 在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍 | 專業領域 | 註每週平均投入工作時數比率(%) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

註：每週平均投入工作時數比率係填寫每人每週平均投入本計畫工作時數占其每週全部工作時間之比率，以百分比表示（例如：50%即表示該研究人員每週投入本計畫研究工作之時數佔其每週全部工時之百分五十）。

# 研究人力費:

## (一)計畫主持人、共同主持人

 金額單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 姓 名 | 月數 | 主持人規劃費 | 小計 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　　計（一） |  |

## (二)專任人員(含博士後)、兼任人員

 金額單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 姓名 | 月數 | 月支數額(含勞健保費) | 年終獎金 | 小計 |
| 專任人員(學歷) |  |  |  |  |  |
| 兼任人員(學歷) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合 計（二） |  |

## (三) 本計畫非執行單位研究法人之參與人員

 金額單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 姓名 | 月數 | 月支數額(含勞健保費) | 年終獎金 | 小計 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合 計（三） |  |
| 總計＝合計（一）＋合計（二）＋合計（三） |  |

# 五、耗材、物品、圖書及雜項費用暨國外學者來臺費用

1. 耗材、物品、圖書及雜項費用：

凡執行本計畫所需之耗材、物品、圖書、設備使用費、雜項費用及本作業要點所列費用，均可填入本表內，且於說明欄請就該項目之規格、用途等相關資料詳細填寫，以利審查。

 金額單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項 目 名 稱 | 說明 | 單位 | 數量 | 單價 | 金額 | 備註 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　　　　　　計 |  |  |

1. 國外學者來臺費用：

1.因執行本計畫邀請國外或大陸地區學者來臺得申請本項經費。（邀請對象為諾貝爾獎級者，請另依本會補助邀請國際科技人士短期訪問作業要點申請，不隨計畫核給）

2.請詳列邀請國外學者來臺之目的、必要性說明及行程等。

3.請詳列預定邀請國外學者之姓名、天數及預估經費等，並檢附受邀者個人資料（C.V.）及同意書（格式不拘）。來臺停留期間8日以上者，請敘明理由。部份「雙邊協議專案型國際合作計畫」經雙方協議議定由共同合作之國外計畫下負擔其研究人員來臺之生活費或(/及)機票費者，不得於本表重覆編列。

4.生活費、機票費及其他費用之標準，請依照「國科會補助國外學者專家來臺從事科技合作研究活動支付費用最高標準表」規定填列

金額單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 姓名及職稱（中文／英文） | 國籍 | 任職機構及所在地 | 來臺天數 | 申請補助經費 |
| 生活費 | 機票費 | 其他費用 | 小計 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 計 |  |

* 邀請國外學者來臺之目的、必要性說明及行程：
* 邀請來臺天數8日以上之理由：

# 六、研究設備費

**原則不予編列研究設備費。特案需求經審查例外同意編列。該補助項目經費之流用，均應事先報經本會同意。**

1. 凡執行本計畫所需單價在新臺幣一萬元以上且使用年限在二年以上與本計畫直接有關之各項設備屬之。各類研究設備金額請於金額欄內分別列出小計金額。
2. 購置設備單價在新臺幣二十萬元以上者，須檢附估價單。
3. 若申請機構及其他機構有提供配合款，請務必註明提供配合款之機構及金額。
4. 儀器設備單價超過新臺幣六十萬元(含)以上者，請詳述本項設備之規格與功能(諸如靈敏度、精確度…等)，其他重要特性與重要附件，以及申購本設備對計畫執行之必要性。本項設備若獲補助，主持人應負維護保養之責，並且在不妨礙個人研究計畫或研究群計畫之工作下，同意提供他人共同使用，以避免設備閒置。
5. 單一設備購置單價不得超過新台幣五百萬元(含)以上。

金額單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 設備名稱(中文/英文) | 說 明 | 數 量 | 單 價 | 金 額 | 經費來源 |
| 本會補助經費需求 | 提供配合款之機構名稱及金額 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 計 |  |  |  |

# 七、國外差旅費-參與國際展覽

1. 計畫主持人及參與計畫之相關人員因計畫需要參與國際展覽者，得申請本項經費。
2. 請詳述預定各出國人員之出國行程、預估經費、天數及地點。相關費用之標準，請依照行政院頒布之「國外出差旅費報支要點」規定填列。
3. 請將所列各項費用換算為新臺幣，並註明估算匯率。

 金額單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 地點 | 天數 | 出國行程 | 預估經費 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合 計 |  |

# 八、國外差旅費-出席國際會議

1. 計畫主持人及參與計畫之相關人員因執行計畫需要出席國際會議者，得申請本項經費。
2. 請詳述預定各出國人員之出國行程、預估經費、天數及地點。相關費用之標準，請依照行政院頒布之「國外出差旅費報支要點」規定填列
3. 請將所列各項費用換算為新臺幣，並註明估算匯率。

金額單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 國家 | 城市 | 天數 | 具體工作內容 | 預估經費 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合 計 |  |

# 九、國外差旅費-移地研究差旅費

1. 計畫主持人及參與計畫之相關人員因執行計畫相關移地研究需要者，得申請本項經費。
2. 請詳述預定各出國人員之出國行程、預估經費、天數及地點。相關費用之標準，請依照行政院頒布之「國外出差旅費報支要點」規定填列
3. 請將所列各項費用換算為新臺幣，並註明估算匯率。

金額單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 國家 | 城市 | 天數 | 具體工作內容 | 預估經費 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合 計 |  |

# 十、近三年內執行之計畫

計畫主持人需填寫本表（請務必填寫近三年所有計畫，不限執行本會計畫）

金額單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱（本會補助者請註明編號） | 計畫內擔任之工作 | 起迄年月 | 補助或委託機構 | 執行情形 | 核定經費總額 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

十一、國科會補助計畫涉及臨床試驗之性別分析檢核表(無則免填)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究人員姓名 |  |  |  |
| 任職機關系所 |  | 職稱 |  |
| 計畫名稱 |  |  |  |
| 項次 | 項目 | 說明 | 備註 |
| 1 | 本計畫涉及臨床試驗之研究對象。 |  |  |
| 2 | 本計畫預計之收案件數及其性別比例。 |  |  |
| 3 | 本計畫如未進行性別分析(進行性別統計分析及差異評估)，請說明理由。若已有文獻證明無性別差異，請提供相關資料。 |  |  |

# 十二、計畫中英文摘要

(請就本計畫要點作一概述，並依本計畫性質自訂至少5個計畫關鍵字)

計畫中文摘要。（五百字以內）

計畫英文摘要。（一千字以內）

中英文關鍵字。

計畫執行期限說明(如需自訂執行期限，請於計畫摘要中敘明理由)

# 十三、計畫內容(Proposal Statement)

## 研究計畫背景與目的(Background and Purpose of the Research)

### 國內外技術與產業現況(Status of the Relevant Technologies and Industries, Domestic or International)

### 破壞性創新(Disruptive Innovation)

### 運用臺灣的關鍵競爭力(Utilization of Taiwan’s Profound Competitiveness)

## 創業(或技轉)規劃(Startup(or Technology Transfer) Planning)

### 產品(服務)介紹 (Product/Service Introduction)

### 團隊介紹(含團隊成員詳細履歷)(Team Profile, including detailed resume of each member)

2.1技術研發團隊(Research and Development Team)

2.2經營管理團隊(Management Team)

2.3科技顧問團隊(Technical Consulting Team)

2.4借調或合聘之研究法人人員之管理及薪資處理機制說明(Management and Payroll Processing of the Seconded or Co-Employed Personnel from Other Research Institutes)

### 營運模式(Business Model)

3.1初期階段、中期階段、長期階段(Initial, Intermediate, and Long-Term Stage)

3.2營收模式(如何獲得收入) (Revenue Model (company's core strategy to earn income))

### 市場研究與分析(Market Research and Analysis)

4.1市場區隔變數(Market Segmentation Variables)

4.2目標市場選擇(Target Market Selection)

4.3產品市場定位(Product Positioning)

4.4和競爭對手的產品優劣分析比較(Competitor SWOT Analysis)

4.5市場規模與趨勢(Market Scale and Trends)

4.6預測市場佔有率(Projected Market Share)

### 可能投資對象(Spin-off請說明出資方，M&A請說明有興趣之公司) (Prospective Investor(s) (in case of spin-off, please specify its parent company; in case of M&A, please specify the potential buyer(s)))

## 研究方法、進行步驟(Research Methodology and Steps)

(請團隊針對查核點內容詳述相關實驗與實際執行之工作內容)

## 產品里程碑(Product Milestones)

(請以圖示表示) (please illustrate with figures)

## 預期完成之工作項目、時程(請分別依產品或技術與營運規劃撰寫) (Work Breakdown and Schedule (for the product/technique and business planning respectively))

**註1：各項查核點之進度百分比，為此查核點之重要程度**

**註2：預計申請經費之總和為計畫申請之總經費**

**註3：若有國外差旅費之編列，請將國外差旅列為查核點，以供查核。**

產品或技術預定執行進度表

(萌芽案每半年至少一個列管查核點，拔尖案每季至少一個列管查核點)
 (Schedule – Product/Technique (at least one certified milestone every six months)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 查核點內容(Milestone)(需註明完成日期) (Completion Date Required) | 進度(Percentage of Completion ) (%) | 累積進度(Cumulative Percentage of Completion ) (%) | 工作項目實際執行內容及辦理事項(Task and Action) | 預計申請經費(budget) |
| EX：完成原型機設計(2021.07.31) | 10% | 10% | 制訂及完成原型機規格設計（包含設計圖與相關零組件之明確規格，並清楚定義原型機功能規格） |  |
| 完成原型機功能規格驗證 | 20% | 30% | 完成原型機預期用途之功能驗證（驗證試驗須包含至少三次獨立測試及具代表性之功能比對，相關功能驗證需有明確之允收標準，並註記是否由第三方具TOF認證實驗室來執行相關驗證報告產出） |  |
| EX：完成原型機試量產(2021.09.30) | 40% | 70% | 完成原型機試量產一批（共計ＸＸ個原型機） |  |
| EX：FDA 513(g)送件申請(2021.11.30) | 30% | 100% | 完成513(g)送件申請 |  |

商業規劃預定執行進度表

(萌芽案每半年至少一個列管查核點，拔尖案每季至少一個列管查核點)
(Schedule – Business Planning (at least one certified milestone every six months))

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 查核點內容(Milestone)(需註明完成日期) (Completion Date Required) | 進度(Percentage of Completion ) (%) | 累積進度(Cumulative Percentage of Completion ) (%) | 工作項目實際執行內容及辦理事項(Task and Action) | 預計申請經費(budget) |
| EX：市場規模與板塊分析報告一份(2021.03.31) | 25% | 25% | EX：市場規模與板塊分析報告一份(2021.03.31) |  |
| EX：TA擬定與產品定位分析報告一份(2021.06.30) | 25% | 50% | EX：TA擬定與產品定位分析報告一份(2021.06.30) |  |
| EX：競爭者分析與智財佈局 (含FTO報告) 報告一份(2021.09.30) | 25% | 75% | EX：競爭者分析與智財佈局 (含FTO報告) 報告一份(2021.09.30) |  |
| EX：完整的商業營運計畫書一份(2021.12.31) | 25% | 100% | EX：完整的商業營運計畫書一份(2021.12.31) |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## 預期營收(Expected Revenue)

（請以季為單位規劃至少三年的營收目標，並註明產品單價(Please plan your revenue. The plan should cover a period of at least three years on a quarterly basis, and the selling price per product unit should be specified.)

## 員工聘用計畫(Recruitment Plan)

（請依(六)預期營收規劃提出相對應之員工聘用計畫(Please outline your strategy for finding and hiring employees according to (VI) Expected Revenue.)

## 重大風險因素(Critical Risk Factors)

## 預期成果及績效(expected Results and Performance)

## 技術作價之智財(Pricing of Intellectual Property)

**(以下所列的內容皆須進行執行機構的技術作價，請慎重填寫(應與於「會議審」時提供之智財內容相同))**

* **請針對本計畫使用之核心專利，以紅字於下方自評表中標示。**
* **計畫補助經費來源，請詳述部會、計畫名稱及計畫編號**
* 簽約前不得變更核心專利。
* 拔尖案及評審為提早出場之萌芽案於簽約前須提供申請機構就個案創業所需智財之所屬單位授權條件之初步確認。(\*提醒智財應完成公告)
* 簽約後若有增減則視為重大變更，須補智財公告及其技術作價相關程序之證明文件。
* 若要以營業秘密技術作價，需符合營業秘密法第2條規定：

「本法所稱營業秘密，係指方法、技術、製程、配方、程式、設計或其他可用於生產、銷售或經營之資訊，而符合左列要件者：

一、非一般涉及該類資訊之人所知者。

二、因其秘密性而具有實際或潛在之經濟價值者。

三、所有人已採取合理之保密措施者。」

若實驗室或團隊、學校技轉單位沒有被要求「所有人已採取合理之保密措施者。」應無法稱為營業秘密，提醒務必採取相關措施

### 創業所需智財之技術說明(Description of Technology-Based Intellectual Property)

1. 專利自評(Self -Assessment for Patent(s))：

**請針對團隊與本計畫相關已獲證或申請中相關專利之申請日、申請人(專利權人)、未來授權於新創公司評估，以及計畫補助經費來源，請詳述並確認部會、計畫名稱及計畫編號及相關資訊。**

※若專利發明人非計畫主持人一人，請敘明其他人員於申請專利時的身份。

1. 已核准之專利清單(List of Issued Patent(s))：

（若已有授權需特別說明專屬授權或非專屬授權、授權使用範圍、授權使用地區、授權金額）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **核准類別**(Type of Document ) | **專利名稱**(Title) | **證書號**(Patent No.) | **有效日期**(Patent Protection Period) | **申請人**(Assignee) | **申請****國家**(Country) | **發明人**(Inventor) | **未來授權於新創公司之模式自評**(Self-Assessment for Licensing Type) | **專利授權狀態****（若已有授權需特別說明專屬授權或非專屬授權、授權使用範圍、授權使用地區、授權金額）**(Patent Licensing Status (if licensed, please specify exclusive or non-exclusive, field of use, region, and licensing fee ) | **專利自評排序(見附件)**(Self-Assessment Ranking (refer to appendix)) | **計畫補助經費來源****(部會、計畫名稱及計畫編號)**(Relevant government project(s) and project number(s)) |
| 發明專利 | xxx | I599752 | 年月日~年月日 | XX大學 | 台灣 | 王小明 | 使用於新創公司，需取得專屬授權 | 尚未授權予任何人使用 |  |  |
| 發明專利 | xxx | I599753 | 年月日~年月日 | XX大學 | 台灣 | 王小明 | 使用於新創公司，需取得專屬授權 | 尚未授權予任何人使用 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. 已申請未核准之專利清單(List of Patent Pending)：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請類別**(Type) | **專利名稱**(Title) | **申請號**(Patent Application Number) | **申請日期**(Filing Date) | **申請人**(Assignee) | **申請國家**(Country) | **發明人**(Inventor) | **未來授權於新創公司之模式自評**(Self-Assessment for Licensing Type) | **專利授權狀態****（若已有授權需特別說明專屬授權或非專屬授權、授權使用範圍、授權使用地區、授權金額）**(Patent Licensing Status (if licensed, please specify exclusive or non-exclusive, field of use, region, and licensing fee ) | **專利自評排序(見附件)** (Self-Assessment Ranking (refer to appendix)) | **計畫補助經費來源****(部會、計畫名稱及計畫編號)**(Relevant government project(s) and project number(s)) |
| 發明專利 | xxx | I599752 | 年月日~年月日 | XX大學 | 台灣 | 王小明 | 使用於新創公司，需取得專屬授權 | 尚未授權予任何人使用 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

C.尚未申請，但計畫執行期間內將會申請之專利清單(List of Patent Application(s) to Be Filed Within the Project Life Span)：

**(預定申請的專利請務必附上一頁技術說明) (please attach one-page description for the patent(s) to be filed)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **類別**(Type) | **未來專利名稱**(Tentative Patent Title) | **預計申請日期**(Expected Filing Date) | **未來申請人**(Assignee) | **未來申請國家**(Country) | **未來認列發明人**(Inventor) | **未來授權於新創公司之模式自評**(Self-Assessment for Licensing Type) |
| 發明專利 | xxx | 年月日~年月日 | XX大學 | 台灣 | 王小明 | 使用於新創公司，需取得專屬授權 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

D.營業秘密、軟體原始碼及積體電路布局等，非專利之科研成果

(Non-Patented Research Results - Trade Secret, Source Code , Integrated Circuit Design and more)：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **類別**(Type) | **名稱**(Title) | **技術內容****開發人員**(Author or Developer) | **未來使用於新創公司之模式自評**(Self-Assessment for Licensing Type) | **計畫補助經費來源****(部會、計畫名稱及計畫編號)**(Relevant government project(s) and project number(s)) |
| 營業秘密 | xxx | 王小明 | 使用於新創公司，需取得專屬授權 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

註: 如有涉及軟體開發之計畫，則需另行敘明未來新創公司與申請機構約定原始碼使用、維護及後續研發等項目之權利與義務規劃(無則免填)

1. 專利檢索與競爭比較(Patent Search and Competitive Intelligence)
2. 專利佈局(Patent Portfolio Deployment)
3. 專利策略(含與合作單位之專利整合情形)(Patent Strategy (including integration with the patents owned by other legal entities))

## 參考文獻或附錄(專利) (Reference/Bibliography or Appendix (Patent(s))

## 附件(Supplement)

如借調或合聘之研究法人人員之管理及薪資處理機制等佐證文件。(For example, supporting

documents related to Management and Payroll Processing of the Seconded or Co-Employed

Personnel from Other Research Institutes)

**國科會個人資料表**

(若有法人單位之成員擔任計畫主持人或共同主持人，請填寫下表)

以下各項資料均將收錄於國科會資料庫內，其中有關個人的姓名、服務機關、連絡電話(公)及著作目錄等，將公開於本會網際網路「研究人才」項下，提供外界查詢。至於其他如傳真、E-mail、學歷、經歷、專長等資料，為尊重個人意願，請圈選（同意、不同意）於網際網路上提供外界查詢。（如以往已經表示過意見者，可不必再勾選）。

一、基本資料：　　　　　 簽名：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 身分證號碼 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  填表日期： | 20 / /  |
| 中文姓名 |  | 英文姓名 |  |
| (Last Name) (First Name) (Middle Name) |
| 國籍 |  | 性 別 | □男 □女 | 出生日期 | 19\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 |
| 聯絡地址 | □□□□□ |
| 聯絡電話 | (公) (宅 /手機) |
| 傳真號碼 |  | E-mail |  |

二、主要學歷 由最高學歷依次填寫，若仍在學者，請在學位欄填「肄業」。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱 | 國別 | 主修學門系所 | 學位 | 起訖年月(西元年/月) |
|  |  |  |  | 自 / 至 /  |
|  |  |  |  | 自 / 至 /  |
|  |  |  |  | 自 / 至 /  |
|  |  |  |  | 自 / 至 /  |

三、現職及與專長相關之經歷 指與研究相關之專任職務，請依任職之時間先後順序由最近者往前追溯。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服務機構 | 服務部門／系所 | 職稱 | 起訖年月(西元年/月) |
| 現職： |  |  | 自 / 至 /  |
| 經歷： |  |  | 自 / 至 /  |
|  |  |  | 自 / 至 /  |
|  |  |  | 自 / 至 /  |

四、專長 請填寫與研究方向有關之學術專長名稱。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 4 |

五、著作目錄：

* + 1. 請詳列個人申請截止日前五年內(此段期間曾生產或請育嬰假者，得延長至七年內，曾服國民義務役者，得依實際服役時間予以延長，但應檢附相關證明文件)發表之學術性著作，包括：期刊論文、專書及專書論文、研討會論文、技術報告及其他等，並請依各類著作之重要性自行排列先後順序。
		2. 各類著作請按發表時間先後順序填寫。各項著作請務必依作者姓名（按原出版之次序，通訊作者請加註\*。）、出版年、月份、題目、期刊名稱（專書出版社）、起迄頁數之順序填寫，被接受刊登尚未正式出版者請附被接受函。
		3. 若期刊是屬國內或國際期刊資料庫(如SCI、EI、SSCI、A&HCI、Scopus、TSSCI、THCI Core…等)所收錄者，請於該著作書目後註明資料庫名稱；若著作係經由國科會補助之研究計畫所產生，請於最後填入相關之國科會計畫編號。

六、研發成果智慧財產權及其應用績效：

1. 請將個人研發成果所產生之智慧財產權及其應用績效分為1.專利2.技術移轉3.著作授權4.其他等類別，分別填入下列表中。如欄位不足，請自行加印填寫。
2. 填寫順序請依專利期間起始日排列，或技術移轉及著作授權之簽約日期排列。

1.專利：

請填入目前仍有效之專利。「類別」請填入代碼：(A)發明專利(B)新型專利(C)新式樣專利。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 專利名稱 | 國別 | 專利號碼 | 發明人 | 專利權人 | 專利核准日 期 | 國科會計畫編號 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2.技術移轉：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 技術名稱 | 專利名稱 | 授權單位 | 被授權單位 | 簽約日期 | 國科會計畫編號 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 產生績效：(可另紙繕寫)  |

3.著作授權「類別」分(1)語文著作(2)電腦程式著作(3)視聽著作(4)錄音著作(5)其他，請擇一代碼填入。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 著作名稱 | 類別 | 著作人 | 著作財產權人 | 被授權人 | 國科會計畫編號 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 產生績效：(可另紙繕寫) |

4.其他協助產業技術發展之具體績效

|  |
| --- |
|  |